

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Estéfany Alvarez Morán</u>	CUI:	<u>3628833430607</u>
Número de contrato:	<u>029-582-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>677-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108298493</u>
Número de Factura:	<u>609108271</u>	Serie:	<u>2CCC7C81</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 63,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Planificación y Modernización</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Contratista**" se compromete a prestar un Servicio para "LA DELEGACIÓN DE PLANIFICACION Y MODERNIZACION de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación a diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicio que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

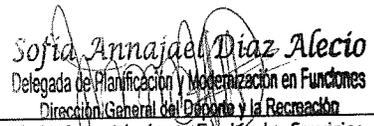
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a La Delegación de Planificación y Modernización.
- Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a La Delegación de Planificación y Modernización.
- Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a La Delegación de Planificación y Modernización.
- Apoyar en la elaboración de informes que me fueron solicitados, en avances de la agenda planificada por La Delegación de Planificación y Modernización.

Gloria Estéfany Alvarez Morán  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Sofia Annajael Díaz Alecio  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name, Number, Services, Invoice, Monthly Fees, Total Amount, Administrative Unit, CUI, Ministerial Agreement, Nit, Series, Report Period, and Contract Term.

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para PLANIFICACION Y MODERNIZACION de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brinde apoyo en la creación de una base digital (excel) para un mejor manejo e identificar los expedientes requeridos mejorando el tiempo de respuesta.
Apoye en la actualización del Plan Operativo Anual -POA-2024.
Apoye en la elaboración de matrices en el Sistema Delphos.
Brinde apoyo en el manejo de control para identificar de mejor manera los expedientes enviados de la Delegación de Planificación y Modernización.
Brinde apoyo en la elaboración de Memoria de Labores.
Brinde apoyo en la Formulación del POA 2025.
Apoye en el manejo de datos en los sistemas SIGES y SICOIN para la elaboración de Memoria de Labores Mensual

Gloria Estéfany Alvarez Morán
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Gloria Estéfany Alvarez Morán

Firma de Contratista

Sofia Annajael Díaz Alecio
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Sofia Annajael Díaz Alecio

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gloria Estéfany Alvarez Morán</u>	CUI:	<u>3628833430607</u>
Número de contrato:	<u>029-582-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>677-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108298493</u>
Número de Factura:	<u>609108271</u>	Serie:	<u>2CCC7C81</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 63,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Planificación y Modernización</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Contratista**" se compromete a prestar un Servicio para la DELEGACION DE PLANIFICACION Y MODERNIZACION de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación a diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicio que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

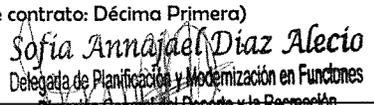
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Brinde apoyo en la creación de una base digital (exel) para un mejor manejo e identificar los expedientes requeridos mejorando el tiempo de respuesta.
- Apoye en la actualización del Plan Operativo Anual -POA-2024.
- Apoye en la elaboración de matrices en el Sistema Delphos.
- Brinde apoyo en el manejo de 395 expedientes para identificar de mejor manera los expedientes enviados de la Delegación de Planificación y Modernización.
- Brinde apoyo en la elaboración de Memoria de Labores.
- Brinde apoyo en la Formulación del POA 2025.
- Apoye en el manejo de datos en los sistemas SIGES y SICOIN para la elaboración de Memoria de Labores Mensual

Gloria Estéfany Alvarez Morán  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Sofia Annajael Díaz Alecio  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)